

Beispiel Ausbildungsprogramm Treuhand

Liste der Ausbildungsthemen

1. Lehrjahr

- 1 Sekretariat 1
- 2 Dienstleistungen des Lehrbetriebes kennen
- 3 Kundenbedürfnisse erkennen
- 4 Kenntnisse der Branche
- 5 Einführung in die Buchhaltung 1
- 6 Leitbild und Ziele des Lehrbetriebes kennen
- 7 Steuern und Abgaben

2. Lehrjahr

- 8 Sekretariat 2
- 9 Aufträge ausführen
- 10 Auftrags-, Arbeits- und Handelsrecht
- 11 Personaladministration
- 12 SchKG
- 13 Buchhaltung 2
- 14 Steuern + Abgaben 2
- 15 Immobilien

3. Lehrjahr

- 16 Ehegüter- und Erbrecht
- 17 Revision
- 18 Kundengespräch