



## Anmeldung zum QV Praktische Arbeit – OKGT (Treuhand/Immobilien)

Alle lernenden Personen müssen sich bis zum **31. Januar des Abschlussjahres** über [Konvink](#) zum «Qualifikationsverfahren Praktische Arbeit» anmelden.

Dafür wird von der lernenden Person das «Anmeldeformular Praktische Arbeit Kaufleute EFZ Treuhand / Immobilien» ausgefüllt. Dieses steht auf der Website der OKGT als Word-Datei zur Verfügung.

Für den Prüfungsteil 2 (Fachgespräch) können maximal zwei Praxisaufträge entsprechend der Branchenzugehörigkeit (Treuhand oder Immobilien) ausgeschlossen werden. Die Themen können aber integriert im Prüfungsteil 3 (Mini Case und Critical Incident) zur Anwendung kommen (*mehr dazu in der Wegleitung, Punkt 2.2*).

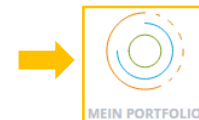
Das Anmeldeformular muss von der lernenden Person sowie der berufsbildungsverantwortlichen Person im Lehrbetrieb unterzeichnet werden.

Das Anmeldeformular ist von der lernenden Person auf Konvink als Prüfungsleistung einzureichen mit dem Titel «Anmeldung QV Praktische Arbeit» (siehe hierzu die «Schritt für Schritt Anleitung»).

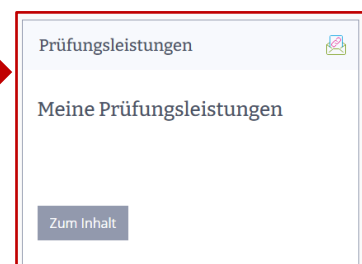
Weitere Infos zur Prüfungsanmeldung sowie zum QV finden Sie in der [Wegleitung für die Praktische Arbeit Kaufleute EFZ Treuhand/Immobilien](#) oder auf der [OKGT Website](#).

### **Schritt für Schritt Anleitung:**

1. Sie gehen auf Konvink und klicken auf «Mein Portfolio».

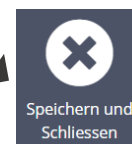


2. Dort finden Sie eine Box mit dem Titel «Meine Prüfungsleistungen» und klicken dort «zum Inhalt».



3. Sie klicken auf den Button **Neue Prüfungsleistung**.

4. Sie geben der Prüfungsleistung den Titel «Anmeldung QV Praktische Arbeit» und fügen das Anmeldeformular als Anhang hinzu (Anhang hinzufügen -> Dateien). Sie klicken oben auf den Button «speichern und schliessen».



5. Sie reichen das Anmeldeformular als Prüfungsleistung ein und klicken auf den Button **Einreichen**.

Sie wählen den Prüfungsraum aus («QV – Prüfungskreis») und reichen die Prüfungsleistung ein.